



SPÓŁDZIELNIA INWALIDÓW „PRZYJAŹŃ”

W SŁUPCY

KODEKS ETYCZNY

Wydanie 1, obowiązuje od dnia: 12.10.2016 r.

WPROWADZENIE

Spółdzielnia Inwalidów „Przyjaźń” w Słupcy dążąc do zapewnienia wysokiej jakości wyrobów i usług oraz odpowiedzialnego oddziaływania na środowisko przy jednoczesnym respektowaniu norm etycznych i powszechnie stosowanych wzorców zachowań przyjmuje do przestrzegania niniejszy Kodeks Etyczny. Jest on spisem wartości składających się na kulturę organizacyjną naszej Spółdzielni, kształtowaną przez pracowników, klientów i inne strony zainteresowane.

Wszystkie przedstawione w dokumencie zasady określają postawy i zachowania uznane za najistotniejsze w obszarze ekonomicznym, społecznym i kulturowym, które w warunkach dużej konkurencji powinny ułatwić rozwój Spółdzielni. Poziom przestrzegania tych zasad ma zasadnicze znaczenie dla utrwalania współpracy, osiągania celów i budowania zaufania do naszej firmy. Szczególne wymogi w tym zakresie stoją przed osobami zajmującymi kierownicze stanowiska oraz członkami organów samorządowych, gdyż ich osobista postawa ma bezpośredni wpływ na etyczne zachowania i wzrost świadomości pracowników. Przyjęcie Kodeksu oznacza uznanie poniższych wartości i zobowiązanie do monitorowania przestrzegania jego zasad.

1. CEL I ZAKRES KODEKSU ETYCZNEGO

Celem Kodeksu jest:

- umacnianie zaufania wszystkich stron zainteresowanych,
- budowanie reputacji i wizerunku Spółdzielni jako podmiotu odpowiedzialnego, rzetelnego i zaangażowanego.

W zakres Kodeksu wchodzi:

- opis standardów zachowań pracowników,
- opis zachowań Spółdzielni względem klientów, pracowników, konkurencji i środowiska naturalnego,
- opis wartości przyjętych w Spółdzielni.

2. OGÓLNE ZASADY

- 1) W Spółdzielni przestrzega się prawa lokalnego, krajowego, międzynarodowego oraz podstawowych standardów postępowania etycznego.
- 2) Promuje się etyczne postawy i zachowania wśród pracowników oraz klientów we wszystkich aspektach.
- 3) Priorytetem jest szeroko rozumiane bezpieczeństwo względem otoczenia wewnętrznego i zewnętrznego poprzez stosowanie bezpiecznych, nowoczesnych maszyn i urządzeń oraz oferowanie bezpiecznych o wysokiej jakości wyrobów.
- 4) W Spółdzielni kładzie się nacisk na rozwój wiedzy organizacji poprzez stałe podnoszenie kompetencji pracowników oraz korzystanie z innowacyjnych technologii przy jednoczesnym przestrzeganiu przyjętych wartości i zasad Kodeksu Etycznego.

3. STOSUNKI Z KLIENTAMI

- 1) Zasada, którą Spółdzielnia kieruje się w swojej działalności jest odpowiedzialność za sukcesy klientów oraz szacunek i otwartość na ich potrzeby.
- 2) Spółdzielnia będzie dostarczać wyroby i usługi solidnie wykonane, bezpieczne w użytkowaniu, o jakości zgodnej z wymaganiami klienta.
- 3) Nie będzie świadomie podawać niepełnych informacji oraz wprowadzających w błąd opisów dotyczących oferowanych wyrobów i usług.
- 4) Nie będzie świadomie ukrywać szkodliwego działania wyrobów i oddziaływania procesów na środowisko.
- 5) W przedsięwzięciach promocyjnych i innych formach przekazu unikać będzie podawania nieprawdziwych lub niepełnych informacji..
- 6) Spółdzielnia będzie unikać praktyk, zmierzających do zwiększenia sprzedaży przez jakiegokolwiek działanie marketingowe niezgodne z prawem.
- 7) Spółdzielnia będzie utrzymywać w tajemnicy zastrzeżone informacje uzyskane od klienta.

4. STOSUNKI Z PRACOWNIKAMI

- 1) Stosunki Spółdzielni z pracownikami są oparte na szacunku dla ich godności osobistej.
- 2) Wymagane kwalifikacje na danym stanowisku są podstawą do przyjmowania i awansowania pracowników. Pracownicy nie będą dyskryminowani ze względu na rasę, religię, narodowość, kolor skóry, wiek, płeć, stan cywilny, niepełnosprawność, jeśli te czynniki nie wpływają na rezultaty wykonywanej przez nich pracy.
- 3) Spółdzielnia będzie dążyć do zapewnienia stabilnych miejsc pracy i rzetelnie informować pracowników o perspektywach zatrudnienia.
- 4) Spółdzielnia zgodnie z przepisami prawa zapewnia czyste, zdrowe i bezpieczne środowisko pracy, a pracownicy mają obowiązek obsługi i wykorzystywania powierzonych maszyn i urządzeń zgodnie z obowiązującymi instrukcjami i dołożą starań aby uniknąć awarii i wypadków.
- 5) Pracownik jest zobowiązany do wykonywania czynności i obowiązków zawodowych z zachowaniem rzetelności, terminowości i odpowiedzialności.
- 6) Pracownik jest zobligowany do racjonalnego gospodarowania powierzonymi środkami Spółdzielni i traktowania ich z należyтым szacunkiem.
- 7) Spółdzielnia będzie pomagać pracownikom w podnoszeniu ich kwalifikacji..
- 8) Komunikacja na linii pracownik – przełożony opiera się na zasadzie otwartości, szczerości, uczciwości oraz równości i akceptacji.
- 9) Wszyscy pracownicy są zobowiązani do dbałości o wizerunek Spółdzielni i jej dobre imię, lojalności względem Spółdzielni i jej pracowników, przestrzegania ogólnie przyjętych norm zachowania i kultury osobistej.
- 10) Spółdzielnia nie będzie tolerować jakichkolwiek form molestowania.
- 11) Zachowania takie jak: groźby, używanie wulgaryzmów, stosowanie przemocy fizycznej, wyśmiewanie, zastraszanie zwolnieniem z pracy, taktyka poniżania nie są tolerowane.
- 12) Obowiązkiem członków Spółdzielni jest uczestniczenie w tworzeniu niezbędnego kapitału zabezpieczającego jej rozwój.
- 13) Spółdzielnia będzie wspierać więzi koleżeńskie i dokładać starań, aby w przypadku jakichkolwiek sporów nie dochodziło do eskalacji konfliktu.
- 14) Spółdzielnia zapewni poufność danych przekazywanych przez pracowników.

5. RELACJE Z KONKURENCJĄ

- 1) Spółdzielnia będzie uczciwie współzawodniczyć z konkurentami i nie będzie podważać ich reputacji.
- 2) W kontaktach z konkurencją pracownicy będą unikać sytuacji umożliwiających przekazanie poufnych informacji dotyczących Spółdzielni.
- 3) Spółdzielnia nie będzie próbowała pozyskać informacji dotyczących konkurencji środkami nielegalnymi.

6. ŚWIADOMOŚĆ EKOLOGICZNA

- 1) Spółdzielnia w swojej działalności będzie kierowała się wysokim stopniem odpowiedzialności za środowisko naturalne, przestrzegając przepisów prawnych z nim związanych.
- 2) Spółdzielnia będzie podejmowała działania ograniczając wpływ procesów wytwórczych na środowisko naturalne, minimalizując zużycie zasobów naturalnych oraz wytwarzanie odpadów powstających w wyniku bieżącej działalności.
- 3) Wspierając więzi koleżeńskie będzie promować ekologiczny styl życia wśród swoich pracowników, zachęcając ich do czynnego uczestniczenia w ochronie środowiska naturalnego.

7. ROZWIĄZYWANIE ZAISTNIAŁYCH PROBLEMÓW

- 1) W przypadku nie przestrzegania zasad Kodeksu Etycznego – pracownik ma obowiązek zgłaszania wszelkich uchybień swojemu bezpośredniemu przełożonemu.
- 2) Kierownictwo jest zobligowane do zapewnienia pomocy i wsparcia każdemu pracownikowi oraz rozpatrzenia każdy zgłoszonego przypadku.
- 3) Nieodpowiednie postępowanie łamiące normy etyczne lub obyczajowe nie będzie w Spółdzielni tolerowane.

8. ZAKOŃCZENIE

Niniejszy Kodeks Etyczny został zatwierdzony przez Zarząd po uzgodnieniu jego postanowień z Radą Nadzorczą Spółdzielni i z zakładowymi organizacjami związków zawodowych. Zarząd zobowiązany jest do regularnej oceny przestrzegania zasad w nim zawartych oraz aktualizowania jego treści na podstawie uzyskanych wyników.

Kodeks jest rozpowszechniany i popularyzowany poprzez działania służby pracowniczej Spółdzielni oraz szkolenia pracowników i kadry kierowniczej.

Prezes Zarządu
Kierownik Spółdzielni



12.10.2016 r.

data, podpis